



3.2



INTERLOCUTORI DI FUNZIONE

- IMPRESE, FORNITORI, PROFESSIONISTI
- PERSONALE INTERNO AL SERVIZIO



IMPRESE, FORNITORI, PROFESSIONISTI



DISTRIBUZIONE DEL BUDGET GENERALE DEL SERVIZIO FRA COOPERAZIONE ED ALTRI SOGGETTI ECONOMICI

Cooperazione (affidamenti in convenzioni)

	importi	%
CLA	36.389.728,00	92%
CONSOLIDA	2.665.377,00	7%
IL LAVORO	633.652,00	1%
TOTALE COOPERAZIONE (CONVENZIONI)	39.688.757,00	100%

Distinzione fra le attività affidate alla Cooperazione (convenzioni)

	importi	%
Attività cantieristiche	20.744.938,00	52%
Musei, biblioteche, CRM, CRZ, servizi alla persona, indagini	18.943.819,00	48%
TOTALE	39.688.757,00	100%

Altri soggetti economici (affidamenti a cottimo o in appalto)

	importi	%
Incarichi	1.222.558,00	9%
Imprese	12.441.557,00	91%
TOTALE	13.664.115,00	100%

Procedure di cottimo/amministrazioni dirette

Attivate	n. 22
Contratti stipulati	n. 20
Importo di contratto (IVA inclusa)	€ 1.235.557,00
Pagamenti effettuati nell'anno	€ 2.183.866,00

ATTIVITÀ CANTIERISTICHE	2010	2011
cooperazione	19.842.853	20.744.938
imprese, fornitori, professionisti	11.726.204	13.664.115
TOTALE	31.569.057	34.409.053

INCARICHI A PROFESSIONISTI ESTERNI	importi
Protezione e prevenzione	49.470
Progettazioni degli interventi comprensive della sicurezza	193.118
Direzioni lavori comprensive della sicurezza	608.599
Collaudi statici e prestazioni correlate	84.519
Altri (frazionamenti etc.)	250.464
Studio e ricerca	36.388
TOTALE	1.222.558



PERSONALE INTERNO AL SERVIZIO

Oltre al personale del settore pubblico, il Servizio ha al suo interno anche il Cantiere centrale di Spini di Gardolo, una struttura di supporto operativo che consente di ottimizzare la parte predominante della produzione cantieristica che viene svolta con personale assunto dalle cooperative. All'interno del Cantiere centrale l'organico è composto in piccola parte da personale direttamente dipendente dell'ammi-

nistrazione (personale settore pubblico) e in parte, la maggioranza, da personale assunto a tempo indeterminato direttamente dal Servizio con contratto del settore privato agricolo-forestale. Annualmente questo personale viene integrato da alcuni lavoratori assunti a tempo determinato (contratto del settore privato) per riuscire a coprire le necessità dell'annata lavorativa.

STATISTICHE SUL PERSONALE

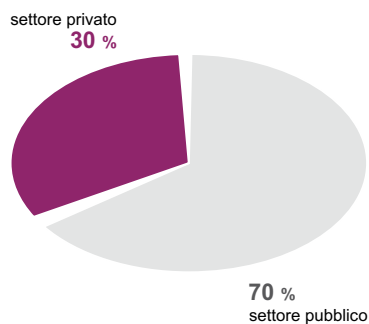
(dove non specificato i dati si riferiscono alla data del 31 dicembre 2010)

Servizio Conservazione e Valorizzazione Ambientale

Personale	uomini			donne			Totale	
	tempo pieno	part time	Totale	tempo pieno	part time	Totale	Numero	%
al 1/1/2011								
settore pubblico	44	2	46	12	12	24	70	70,00
settore privato	30	0	30	0	0	0	30	30,00
TOTALE	74	2	76	12	12	24	100	100

	tempo pieno	part time	Totale	tempo pieno	part time	Totale	Numero	%
al 31/12/2011								
settore pubblico	44	1	45	13	13	26	71	70,30
settore privato	30	0	30	0	0	0	30	29,70
TOTALE	74	2	76	12	12	24	100	100

differenza	tempo pieno	part time	Totale	tempo pieno	part time	Totale	Numero
settore pubblico	0	-1	-1	1	1	2	1
settore privato	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE	0	-1	-1	1	1	2	1

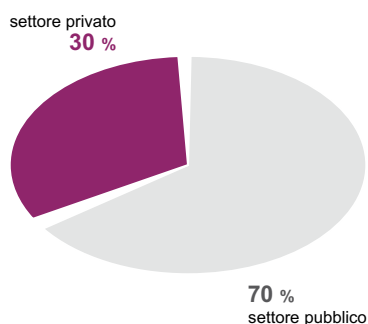


**Personale impiegato al Servizio per struttura organizzativa**

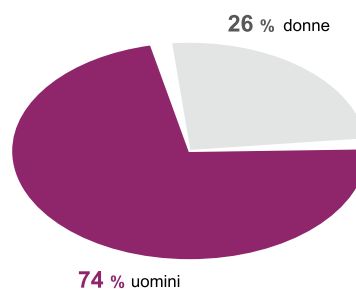
Anno	Servizio protocollo gestione personale Informatica gestione risorse umane	Ufficio amministrativo contabile	Ufficio Tecnico	Ufficio Ciclabili	Ufficio Biotopi	Patti Territoriali	Cantiere centrale	TOTALE
2010	8	13	21	12	12	1	33	100
2011	8	13	22	12	12	1	33	101
differenza	0	0	-1	0	0	0	0	-1

Personale con contratto settore pubblico e contratto settore privato

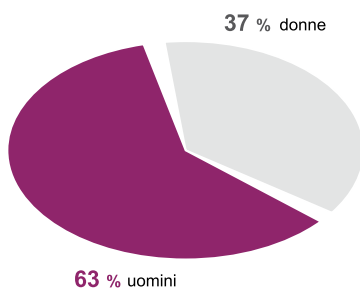
	N°	%
contratto settore pubblico	70	70
contratto settore privato	30	30
TOTALE	100	100

**Suddivisione del personale del servizio fra donne e uomini**

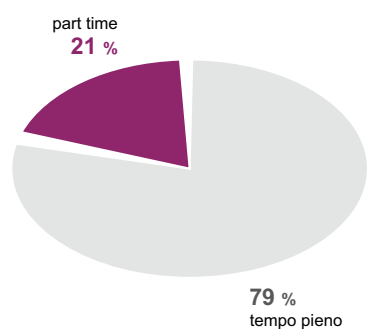
	N°	%
donne	26	25.74
uomini	75	74.26
TOTALE	100	100,00

**Suddivisione del personale tecnico-amministrativo fra donne e uomini**

	N°	%
donne	26	38.24
uomini	42	61.76
TOTALE	68	100,00

**Suddivisione del personale tecnico-amministrativo fra tempo pieno e part-time**

	N°	%
tempo pieno	54	79.41
part-time	14	20.59
TOTALE	68	100,00

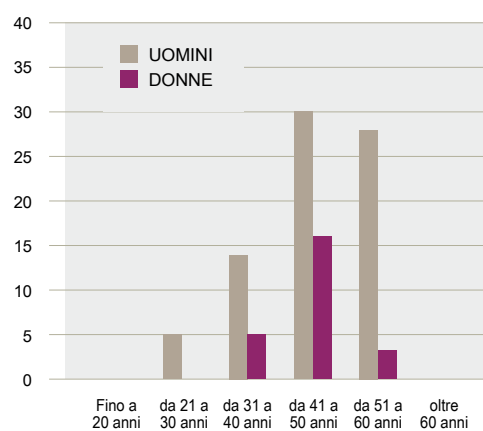




Nelle tabelle successive i dati sul personale non terranno conto del tipo di contratto, ma vengono trattati congiuntamente

Fasce di età

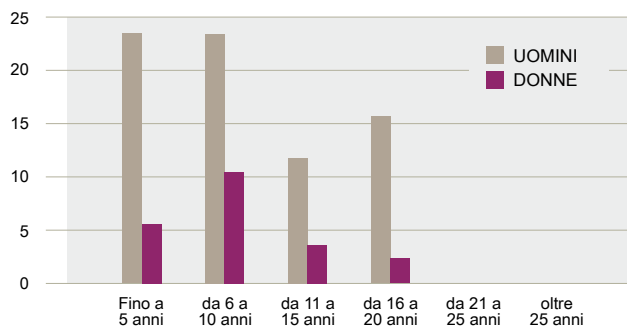
età	Uomini	Donne	Totale	%
fino a 20 anni	-	-	-	0
da 21 a 30 anni	5	0	5	5
da 31 a 40 anni	13	6	19	19
da 41 a 50 anni	30	17	47	47
da 51 a 60 anni	27	3	30	30
oltre 60 anni	0	0	0	0
TOTALE	75	26	101	100
%	74	26	100	





Suddivisione del personale per anzianità di appartenenza al Servizio

Anzianità	Uomini	Donne	Totale	%
fino a 5 anni	21	8	29	28,71
da 6 a 10 anni	25	11	36	35,64
da 11 a 15 anni	14	4	18	17,82
da 16 a 20 anni	15	3	18	17,82
da 21 a 25 anni	0	0	0	0,00
oltre 25 anni	0	0	0	0,00
TOTALE	75	26	101	100,00
%	74	26	100	100,00
Anzianità media	8	8	8	



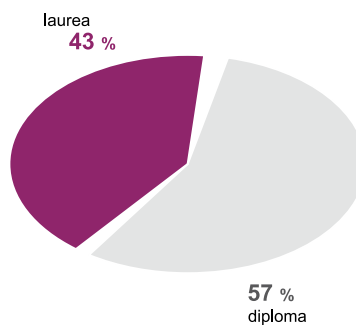
Personale operativo

Andamento del numero di lavoratori con contratto di diritto privato in forza al Servizio dal 1991 al 2010

Anno	n
1991	10
1992	20
1993	20
1994	20
1995	20
1996	19
1997	18
1998	21
1999	21
2000	21
2001	23
2002	22
2003	23
2004	23
2005	23
2006	23
2007	23
2008	28
2009	29
2010	30
2011	30

Titolo di studio del personale tecnico/amministrativo

titolo di studio	donne	uomini	totale
laurea	13	16	29
diploma	13	26	39
TOTALE	26	42	68





LA FORMAZIONE

La formazione, indispensabile per trasformare ed ottimizzare le risorse umane dell'amministrazione in termini di modificazione e accrescimento delle conoscenze, delle abilità e dei

comportamenti, è oggi considerata un'attività irrinunciabile all'interno di qualsiasi organizzazione, soprattutto se pubblica.

N.	AREA TECNICO/AMMINISTRATIVA	DURATA (ore)	PARTECIPANTI (n)	ORE (n)
1	La comunicazione scritta ed efficace - modulo base	14	12	168
2	La comunicazione scritta ed efficace - modulo avanzato	14	7	98
3	La gestione dei conflitti	14	1	14
4	Appalti Pubblici	4	1	4
5	Tecniche di potatura e gestione alberi	4	3	12
6	Il lavoro di gruppo	14	8	112
7	Contesti organizzativi e differenze di genere - modulo base	16	5	80
8	Contesti organizzativi e differenze di genere - modulo follow	16	1	16
9	Problem solving - modulo base	14	5	70
10	Problem solving - modulo avanzato	14	5	70
11	Time Management: strategie per la gestione del tempo	14	4	56
12	Responsabilità e attività pubblica	4	8	32
13	Public Speaking: come parlare efficacemente a un gruppo di persone	14	6	84
14	I provvedimenti amministrativi di secondo grado	4	1	4
15	Nuove dimensioni dell'autonomia speciale nella gestione operativa delle funzioni provinciali	8	1	8
16	La responsabilità amministrativo-contabile nelle sue specifiche applicazioni	4	2	8
17	Il diritto d'accesso - modulo base	4	1	4
18	Dal saper fare al saper insegnare	22	1	22
19	Il governo del territorio in Trentino	4	1	4
20	Aggiornamento su terre e rocce da scavo - gestione siti contaminati - aggiornamento codice dell'ambiente a seguito del D. Lgs. n. 205/2010	4	2	8
21	Aggiornamento normativo/applicativo in materia di controllo acque	3	3	9
22	Formazione sul regolamento tecnico Arca	7	5	35
TOTALE			83	918

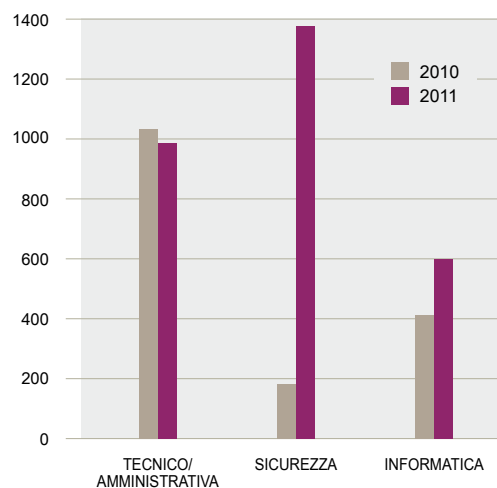
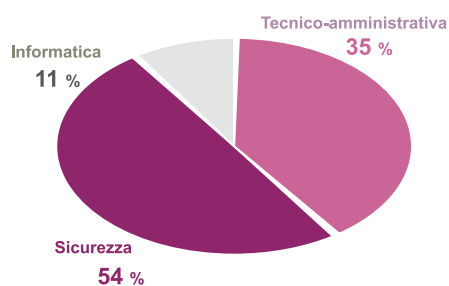


N.	AREA SICUREZZA	DURATA (ore)	PARTECIPANTI (n)	ORE (n)
1	Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza - aggiornamento	16	1	16
2	Lavoratori esposti a rischio da agenti biologici	2	4	8
3	Accesso in sicurezza ai cantieri	8	3	24
4	Lavoratori esposti a rischio da agenti fisici: rumore, vibrazioni, campi elettromagnetici	4	4	16
5	Lavoratori esposti al rischio da sostanze pericolose: agenti chimici, cancerogeni e mutageni, amianto	4	1	4
6	Sicurezza cantieri titolo IV D.Lgs. 81/08 e s.m.i.	35	3	105
7	Addetti antincendio	8	10	80
8	Addetti antincendio - aggiornamento	4	19	76
9	Addetti primo soccorso	12	14	168
10	Addetti primo soccorso - aggiornamento	6	16	96
11	Addetti primo soccorso - aggiornamento - per snow friends	5	1	5
12	Salute e sicurezza sul lavoro per preposti	4	29	116
13	Formazione sulla salute e sicurezza dei lavoratori (1)	3	35	105
14	Patentino per acquisti prodotti fitosanitari	4	1	4
15	Sicurezza e tecniche base per il taglio alberi	16	4	64
16	Informazione e formazione in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro	4	63	252
17	Attività amministrativa e rischi di infiltrazione criminale	8	2	16
18	Illustrazione doc. atmosfere esplosive atex	1	3	3
19	Formazione sulla salute e sicurezza dei lavoratori (2)	4	29	116
20	Attività informative in materia di sicurezza stradale	3	3	9
21	Lavoratori che svolgono attività a rischio cadute o in ambiente pericoloso (invernale) (Passo del Tonale)	7	1	7
22	Lavoratori che svolgono attività a rischio cadute o in ambiente pericoloso (invernale) (Val di Fiemme)	16	1	16
23	Gestione delle terre e rocce da scavo	4	15	60
24	Formazione Datori di lavoro, Dirigenti e Preposti (dirigenti)	8	3	24
	TOTALE		265	1390



N.	AREA INFORMATICA	DURATA (ore)	PARTECIPANTI (n)	ORE (n)
1	Introduzione ai sistemi informativi territoriali come strumenti di gestione del territorio in ambito SIAT	4	3	12
2	Potenzialità di Model Builder in ambito SIAT	4	1	4
3	Potenzialità dei data base geografici in ambito SIAT	4	1	4
4	Corso formativo SW CLARA modulo "Beni e servizi"	3,5	6	21
5	Utilizzo strumento GvSIG in ambito S.I.A.T.	14	13	182
6	Corso Pitre Base 2011	7	1	7
7	IDROGIS: caratterizzazione morfologica dei bacini idrografici con tecniche GIS	24	2	48
TOTALE			27	278

	2010	2011	differenza
1 TECNICO/AMMINISTRATIVA	1039	918	-121
2 SICUREZZA	134	1390	1256
3 INFORMATICA	484	278	-206
TOTALE	1657	2586	929





COSTI DEL PERSONALE DEL SERVIZIO

	importi
Contratto settore pubblico	4.726.037
Contratto settore privato	1.151.679
TOTALE	5.877.716

LA SICUREZZA SUL LAVORO E LA TUTELA DELLA SALUTE: UN IMPEGNO ETICO

Il Servizio è dotato di un **Servizio prevenzione e protezione** (Spp) affidato ad un tecnico Responsabile esterno (Rsp).

Il Spp cura tutti gli aspetti relativi alla tutela della salute e della sicurezza sul lavoro dei lavoratori in collaborazione con il dott. Michele Tommasini dell'Azienda provinciale per i Servizi Sanitari, che svolge le funzioni del medico competente del Servizio.

L'ambito di attività che richiede le maggiori attenzioni è quello operativo svolto direttamente dal Servizio tramite le attività del Cantiere centrale e del settore operativo di Levico Terme.

Nel corso dell'anno 2010 l'attività del Servizio

di Prevenzione e Protezione si è sviluppata soprattutto nella revisione complessiva del documento di valutazione dei rischi e nell'approfondimento delle valutazioni dei rischi specifiche relative ai seguenti aspetti:

- le macchine ed attrezzature da lavoro;
- gli agenti chimici e cancerogeni;
- i luoghi di lavoro;
- la movimentazione manuale dei carichi;
- la presenza di atmosfere esplosive.

A questa attività di valutazione si è aggiunta una serie di interventi informativi e formativi rivolti ai lavoratori su varie tematiche afferenti alla tutela della salute e sicurezza sul lavoro.

